

Plan de Compras/Alineado a PAO 2018												TIPO DE CAMBIO	₡580,00
NUMERO DE OFICINA	CODIGO PRESUPUESTA RIO*	DESCRIPCION DEL BIEN	CANTIDA D	UNIDAD DE MEDIDA	MONTO TOTAL	PERIODO DE EJECUCION	Objetivos Estrategico/ PAO	Se efectuo el proceso SI/NO	Número de Contratación.	Descripcion del servicio	Monto adjudicado		
GOA	01.04.06	Servicio de Limpieza de Oficinas	1	Servicios	₡15 750 000,00	1 Trimestre del 2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	SI	2018LA-000001-001740001	Contratación de servicio de Limpieza para oficinas de BN VITAL	₡14 511 913,94		
GOA	01.04.04	Contratación de firma para realizar diagnostico de reglamento de TI	1	Servicios	₡5 000 000,00	2do semestre del 2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO					
GOA	02.01.02	Productos medicinales	1	Unidades	₡2 000 000,00	1 semestre 2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO					
GOA	01.08.03	Servicios Electricos	1	Servicios	₡2 500 000,00	2do semestre	Desarrollar actividades administrativas para	SI	2018CD-000009-001740001	CONTRATACION DE SERVICIOS ELÉCTRICOS Y CABLEADO ESTRUCTURADOS PA	₡9 220 818,75		
AI	05.99.03	Sistema de Información que permita el registro y control de los procesos ejecutados por la Auditoría y la generación de información importante para la toma de decisiones de la Junta Directiva de BNvital.	1	Servicios	₡15 300 000,00	2do semestre	actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN	NO					
DH	01.07.01	Capacitaciones Estratégicas(Competencias, Planes de sucesión, Capacitaciones para Líderes, Capacitaciones planes de acción en temas de Servicio al Cliente y cualquier otro que la Gerencia General considere estratégico para el período)	5	Servicios	₡5 570 492,90	Durante el 2018	Potenciar la cultura organizacional, el talento humano y tecnológico.	SI	2018CD-000011-001740001/2018CD-000015-001740001	Inscripción del colaborador en la capacitación "Programa Club de Presidentes" gestor de portafolio	₡2 373 350,00		
DH	01.04.04	Encuesta de Salud Organizacional 2018 (Según consultas lleva un trabajo estadístico, con resultados que buscan mejora en la salud organizacional)	1	Servicios	₡6 000 000,00	Primer Semestre 2018	Potenciar la cultura organizacional, el talento humano y tecnológico.	NO					
DH	01.07.01	Actividades de Salud Organizacional 2018 (celebración días especiales relacionados con los valores de la empresa, actividades de mejora de clima organizacional).	6	Servicios	₡18 000 000,00	Durante el 2018.	Potenciar la cultura organizacional, el talento humano y tecnológico.	SI	2018CD-000002-001740001	Contratación de servicio de alquiler salón, recepción y alimentación para la reunión de inicio del período 2018 de	₡3 255 507,25		
DH	01.04.04	Encuesta de índice de satisfacción al cliente interno (Según consultas lleva un trabajo estadístico, con resultados que buscan mejora en el servicio al cliente interno)	1	Servicios	₡5 000 000,00	Segundo Semestre 2018	Potenciar la cultura organizacional, el talento humano y tecnológico.	SI	2018CD-0000035-001740001	Contratación de servicio de estudio de clima y Cultura (GPTW)	₡3 974 040,00		
DH	01.07.02	Actividades protocolarias y sociales.	2	Servicios	₡12 650 000,00	Durante el 2018	Potenciar la cultura organizacional, el talento humano y tecnológico.						
DH	01.04.99	Pruebas Psicométricas	3	Servicios	₡5 000 000,00	segundo trimestre 2018	Potenciar la cultura organizacional, el talento humano y tecnológico.	SI	2018CD-0000026-001740001	Contratación de acceso de pruebas en página web para la realización de pruebas psicométricas y	₡1 990 000,00		
DH	01.07.02	Realizar al menos 5 actividades que fortalezcan las necesidades de servicio al cliente interno y externo.	5	Servicios	₡3 500 000,00	Primer Semestre 2018	Potenciar la cultura organizacional, el talento humano y	NO					

DH	01.07.01	Capacitaciones Tecnicas de las áreas	50	Servicios	₡46 000 000,00	Durante 2018	Potenciar la cultura organizacional, el talento humano y tecnológico.	SI	2018CD-000004/2018CD-000005/2018CD-000006/2018CD-000007/2018CD-000008/2018CD-000012/2018CD-000018/2018CD-000022/2018CD-000024/2018CD-000027/	Inscripción de funcionaria a la capacitación "Fundamentos de Cobit 5 con prácticas de implementación y opción de certificación"/Inscripción del compañero: Elvin Fernando Morales Coto en la Capacitación: "PROGRAMA PROFESIONAL EN	₡10 014 119,60		
DGRC	05.99.03	Software que permita a la Dirección dar un seguimiento unificado a Riesgos y al BSC	1	software	₡18 750 000,00	1er. Cuatrimestre	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO					
DGRC	01.04.99	Certificación Carbono Neutralidad	1	certificación	₡3 000 000,00	1er. Cuatrimestre	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO					
DGRC	01.03.03	Compra de materiales impresos para refrescamiento de filosofía empresarial y motivación Calidad	180	unidades	₡1 200 000,00	2do. Cuatrimestre	actividades administrativas para cumplir	NO					
DGRC	02.99.04	Camisetas, gorras, mangas protectoras	80	unidades	₡520 000,00	2do. Cuatrimestre	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO					
DGRC	01.04.99	Servicios para voluntariado empresarial	1	Servicio	₡1 300 000,00	2do. Cuatrimestre	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO					
GTI	05.01.05	Compra de computadoras para usuarios	30	Unidades	₡20 880 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO					0
GTI	01.04.05	Servicios de desarrollo para implementación de gestión de convenios con empresas	1	Servicio	₡58 000 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para	NO					
GTI	01.04.05	Horas de desarrollo para reconstrucción de sistemas internos y aplicativos del CORE	1750	Horas	₡40 600 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el	NO					
GTI	05.99.03	Adquisición de nuevas licencias adicionales VDI+Airwatch	30	Licencias	₡8 700 000,00	2018	actividades administrativas para cumplir eficientemente con el	NO					

GTI	05.99.03	Licencias servicios Oracle Weblogic con soporte	3	Licencias	€53 070 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir	NO							
GTI	05.99.03	Licencias Oracle Database con soporte	2	Licencias	€13 019 840,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para	NO							
GTI	01.08.08	Renovación soporte preventivo y correctivo para 2 UPS monofásicas	2	unidades	€3 393 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para	NO							
GTI	01.08.99	Renovación de soporte preventivo y correctivo de 2 unidades de Aire acondicionado de datacenter	2	unidades	€2 871 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para	NO							
GTI	01.08.99	Renovación soporte sistema de supresión de incendios del Datacenter	1	Servicio	€580 000,00	2018	actividades administrativas para cumplir	NO							
GTI	01.08.08	Renovación y adquisición de producto de seguridad perimetral de red marca Check Point	1	Servicio	€14 500 000,00	2018	actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN	NO							
GTI	01.08.08	Servicio de soporte para herramienta de webchat	4	Servicio	€928 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO							
GTI	02.03.04	Discos duros, memorias		unidades	€1 160 000,00	2018	actividades administrativas para cumplir	NO							
GTI	02.03.04	Materiales para mantenimiento de infraestructura de cableado estructurado		unidades	€2 030 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN	NO							
GTI	02.99.05	Suministros de limpieza para equipos electronicos	50	unidades	€580 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para	NO							
GTI	02.03.04	Repuestos, hardware y perifericos		unidades	€1 450 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO							
GCV	01.04.99	Estudio del Cliente externo (NPS): Contratación de empresa para la evaluación.	1	Servicio	€12 000 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO							
GCV	02.03.04	Diademas: compra de diademas para el personal del call center y el personal que hace teletrabajo.	50	unidades	€2 000 000,00	2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	NO							

GF	01.04.04	Servicios profesionales para el comité de inversiones (Contratación de Miembros)	2	Servicios	₡2 472 600,00	2do semestre del 2018	Desarrollar actividades administrativas para cumplir eficientemente con el manejo y Administración de BN VITAL OPC.	SI	2018CD-000001-001740001/ 2018CD-000013-001740001/2018CD-000034-001740001	Contratación de servicio de dos miembros externos para el Comité de Inversiones de BN VITAL OPC S.A. (Sergio Quevedo) /Contrato Adicional artículo 209RLCA Contratación miembro	₡2 472 600,00	
				Total de presupuesto	₡405 274 932,90							

